

Réponses aux questions sur l'appel d'offres pour des services d'architecture d'entreprise

Le 3 août 2018, Western Climate Initiative, inc. (WCI, inc.) a publié un appel d'offres (AO) pour des services d'architecture d'entreprise. Tel qu'indiqué dans l'AO, le 20 août WCI, Inc. répond aux questions qui lui ont été transmises par écrit avant 17 h, heure du Pacifique, le vendredi 10 août.

WCI, inc. a reçu quarante-sept (47) questions de la part de sept organisations. Certaines organisations ont soumis des questions identiques ou similaires, qui ont été consolidées afin d'éliminer les redondances.

Les réponses ci-dessous ne constituent pas des modifications aux exigences de l'AO et ne doivent pas être interprétées comme telles.

Q1. Où (à quelle adresse) ce contrat doit-il être exécuté?

R1. Le siège social de WCI, inc. se trouve à Sacramento (Californie). WCI, inc. a un bureau régional à Québec (Québec). Les gouvernements participants de WCI, inc. ont du personnel à Sacramento, à Québec, à Toronto (Ontario) et à Halifax (Nouvelle-Écosse). Les fournisseurs de WCI, inc. ont des bureaux dans l'État de New York, en Pennsylvanie et en Virginie.

Q2. La réponse technique doit-elle inclure une partie sur l'expérience de l'entreprise soumissionnaire?

R2. Le soumissionnaire peut inclure une partie sur l'expérience de son entreprise dans sa réponse technique.

Q3. Un titulaire a-t-il été désigné pour cette évaluation?

R3. Non.

Q4. Quel est le budget de ce projet?

R4. WCI, inc. souhaite recevoir des propositions fondées sur l'approche préconisée et les estimés de coûts de chacun des soumissionnaires. WCI, inc. retiendra le soumissionnaire qui offre la meilleure valeur pour les services fournis.

Q5. Combien de pages la proposition technique peut-elle comprendre au maximum?

R5. Il n'y a pas de nombre de page maximal, mais les réponses des soumissionnaires doivent être les plus concises possible. À cette fin, les limites suivantes s'appliquent :

- Sommaire (maximum de 1 page)
- Lettre d'accompagnement (maximum de 2 pages)
- Approche technique (maximum de 5 pages)

Q6. Les entrevues avec WCI, inc., les gouvernements participants et les fournisseurs se dérouleront-elles en personne ou à distance?

R6. Les soumissionnaires peuvent proposer des réunions en personne ou à distance, selon leur expérience dans la réalisation de projets analogues.

Q7. WCI, inc. accepterait-elle de participer à des discussions ou entretiens confidentiels avec les fournisseurs avant que ceux-ci soumettent leur proposition?

R7. Pour éviter que des informations communiquées dans de telles circonstances avantagent indument un soumissionnaire potentiel par rapport aux autres, WCI, inc. ne participera à aucune réunion individuelle avec des soumissionnaires potentiels.

Q8. WCI, inc. pourrait-elle définir ou donner un exemple du degré de granularité qui correspond au « niveau micro »?

R8. La feuille de route doit décrire en détail les étapes clés à franchir pour faire évoluer les processus et applications de WCI, inc. de leur état actuel à leur état futur. La description détaillée de chaque étape clé doit comprendre, entre autres, la portée, l'échéancier, le budget, les ressources, les livrables et le risque, etc.

Q9. La création d'un plan de travail exige l'engagement des intervenants et la transmission rapide des renseignements demandés. Combien d'intervenants participeront au projet, et ces intervenants prendront-ils part aux réunions?

R9. Le soumissionnaire retenu aura accès au personnel technique de WCI, inc. de la Californie, du Québec et de la Nouvelle-Écosse, à ses tiers fournisseurs de service, ainsi qu'aux intervenants de la haute direction de WCI, inc. et des gouvernements participants.

Q10. Quels types de renseignements seront mis à la disposition de nos analystes et architectes?

R10. WCI, inc. mettra à la disposition du soumissionnaire retenu les renseignements techniques et l'information sur les processus et les programmes dont il aura besoin pour accomplir les tâches décrites dans l'énoncé des travaux. Le soumissionnaire retenu pourra consulter les cas d'utilisations, les exigences fonctionnelles, les documents de conception, aux plans de versions

et d'autres renseignements, sur demande. L'information sera transmise après la conclusion de l'entente et conformément aux clauses de confidentialité qui y figurent.

Q11. Vos processus, politiques et systèmes d'information sont-ils bien documentés?

R11. Oui.

Q12. Quelles normes faut-il respecter?

R12. Après avoir réalisé un examen initial, le soumissionnaire retenu devra proposer, en coordination avec WCI, inc. et les gouvernements participants, des normes appropriées à instaurer.

Q13. Quelle est votre politique relative aux dépenses d'investissement et d'exploitation?

R13. La Politique d'approvisionnement de WCI, inc. est accessible à cette adresse : [http://wci-inc.org/docs/WCI Inc Procurement Policy_Final_Fr.pdf](http://wci-inc.org/docs/WCI%20Inc%20Procurement%20Policy_Final_Fr.pdf)

Q14. Pouvez-vous clarifier les principales différences entre la tâche 2 et la tâche 3?

R14. La tâche 2 demande au soumissionnaire retenu de proposer un programme de gouvernance qu'il aura défini. La tâche 3 lui demande plutôt de participer à la mise en œuvre du programme de gouvernance approuvé.

Q15. Avez-vous établi un document de stratégie ou une charte d'entreprise?

R15. WCI, inc. élabore actuellement son premier plan stratégique.

Q16. Quelles sont les technologies utilisées à l'heure actuelle?

R16. Les systèmes informatiques en place comprennent le Système de suivi des droits d'émission (CITSS) et la plateforme de vente aux enchères de Markit (MAP). Les applications informatiques développées à ce jour l'ont été sur mesure. CITSS a été développé sur la plateforme Grails, et la plateforme MAP est un système exclusif. Tous ces systèmes ont été mis au point selon les spécifications des gouvernements participants.

Q17. Où se trouvent les données sur les enchères?

R17. Les données sont conservées aux États-Unis.

Q18. Quelles ententes sur les niveaux de service avez-vous conclues avec des tiers fournisseurs de logiciel-service et de services d'hébergement?

R18. Tous les contrats conclus entre WCI, inc. et des tiers fournisseurs peuvent être consultés à l'adresse <http://wci-inc.org/fr/documents.php>.

Q19. Quelles sont les politiques de reprise après sinistre, de sécurité et de protection des données personnelles?

R19. Après la conclusion de l'entente et conformément aux clauses de confidentialité qui y figurent, le soumissionnaire retenu obtiendra les renseignements nécessaires pour accomplir les tâches décrites dans l'énoncé des travaux.

Q20. Est-ce que l'approbation et les commentaires pourront être transmis en temps opportun à chaque étape clé?

R20. Oui.

Q21. Un fournisseur peut-il proposer d'accomplir les tâches dans un autre ordre que celui de l'approche décrite à la section 3, Sommaire de l'énoncé des travaux?

R21. Oui. Les soumissionnaires doivent indiquer dans leur proposition la manière dont ils veulent exécuter le travail, y compris les tâches à accomplir et, s'il y a lieu, l'ordre dans lequel elles doivent être accomplies. WCI, inc. évaluera les propositions en fonction de l'efficacité avec laquelle l'approche technique lui paraît répondre à ses besoins organisationnels.

Q22. S'attend-on à ce que le soumissionnaire recommande des changements au modèle de dotation actuel ou mette en évidence les lacunes de la structure actuelle?

R22. Si le soumissionnaire retenu découvre des points à améliorer, WCI, inc. en discutera volontiers avec lui.

Q23. Environ combien d'entrevues ou de séances de travail devrait-on prévoir, compte tenu de l'ampleur des travaux?

R23. Le soumissionnaire retenu doit être prêt à travailler avec WCI, inc., avec les gouvernements participants et avec les tiers fournisseurs de technologies. Il incombera au soumissionnaire retenu de déterminer le nombre requis d'entretien ou de séances de travail, selon sa compréhension des travaux à accomplir et son expérience antérieure dans la réalisation de projets semblables.

Q24. L'AO fait référence, à la tâche 4, à l'analyse de la situation actuelle et future de « l'infrastructure » et des « systèmes TI ». Pouvez-vous indiquer l'ampleur ou le nombre approximatif d'applications à analyser?

R24. Le soumissionnaire retenu devra analyser deux applications informatiques : le Système de suivi des droits d'émission (CITSS) et la plateforme de vente aux enchères de Markit (MAP).

Q25. L'AO mentionne une évaluation technique réalisée à l'égard de l'un des systèmes actuellement utilisés par le système de plafonnement et d'échange. Qui a réalisé cette évaluation initiale? Cette évaluation pourra-t-elle être consultée?

R25. L'évaluation a été réalisée par Gelder, Gingras et Associés. Les résultats de l'évaluation seront mis à la disposition du soumissionnaire retenu après la signature de l'entente, sous réserve des contraintes liées à la confidentialité.

Q26. Quels autres portefeuilles, fonctions et services doivent faire partie de l'évaluation?

R26. Les autres services pouvant être inclus dans l'évaluation comprennent les services financiers et de surveillance du marché.

Q27. On peut lire dans l'AO qu'« une structure de gouvernance pour la gestion de projets influant sur les systèmes de plafonnement et d'échange est en cours d'élaboration ». La structure de gouvernance, les processus et les politiques seront-ils en place dès le début du projet?

R27. WCI, inc. continuera d'affiner sa structure de gouvernance pour la gestion de projets d'ici la fin de l'année et discutera volontiers d'autres améliorations de la structure avec le soumissionnaire retenu.

Q28. WCI, inc. est-elle prête à adopter une combinaison de solutions et d'infrastructures sur mesure et fondées sur les produits de type « meilleures solutions éprouvées »?

R28. WCI, inc. souhaite déployer les solutions et infrastructures qui répondent le mieux aux besoins des gouvernements participants afin d'accompagner la mise en œuvre de leurs systèmes de plafonnement et d'échange.

Q29. Les processus d'affaires font-ils partie de la portée du projet?

R29. Les soumissionnaires doivent être prêts à évaluer les processus d'affaires relatifs à la prestation des TI.

Q30. Existe-t-il une seule version de chacune des applications informatiques prenant en charge tous les gouvernements participants, ou existe-t-il plutôt plusieurs versions installées pour chaque gouvernement?

R30. Il existe une seule version de chacune des applications informatiques qui prend en charge les systèmes de plafonnement et d'échange de tous les gouvernements participants.

Q31. Qui fournira les renseignements techniques ou fonctionnels sur les applications informatiques à évaluer?

R31. Le personnel de WCI, inc. et des gouvernements participants assureront le soutien principal. Au besoin, les tiers fournisseurs de service pourront apporter un soutien technique.

Q32. Quels ont été les principaux défis rencontrés pour chacune de ces plateformes ou applications ou chacun de ces services (par exemple, concernant leur utilisation, leur disponibilité, leurs modifications et leurs améliorations)?

R32. WCI, inc. communiquera les défis rencontrés au soumissionnaire retenu après la conclusion de l'entente et conformément aux clauses de confidentialité qui y figurent.

Q33. S'agit-il d'une entente à prix fixe ou sur une base horaire et matérielle?

R33. L'entente prévoira un montant maximal payable au soumissionnaire retenu. Ce montant sera basé sur la proposition de coûts du soumissionnaire, incluse dans sa réponse à l'AO. Le soumissionnaire retenu devra envoyer mensuellement une facture détaillant les coûts engagés au cours du mois, incluant notamment les heures travaillées, le taux horaire, les déplacements et les autres dépenses.

Q34. Avez-vous en tête une estimation du nombre total d'heures de travail pour accomplir les tâches 1 à 5?

R34. Les soumissionnaires sont invités à fournir leur meilleure estimation du nombre total d'heures de travail qu'ils considèrent comme nécessaire pour accomplir chaque tâche, selon leur expérience antérieure de la prestation de services semblables.

Q35. Les soumissionnaires peuvent-ils planifier des appels combinés sur les sujets et domaines communs à plusieurs groupes d'intervenants, à des fins d'optimisation?

R35. Les soumissionnaires peuvent proposer des appels combinés sur des sujets communs à plusieurs intervenants.

Q36. À supposer qu'aucune des conceptions de systèmes actuels (vues fonctionnelles, d'intégration et de sécurité de l'information) n'existe, WCI, inc. a-t-elle des outils de modélisation d'architecture que le soumissionnaire pourrait utiliser, ou le soumissionnaire doit-il prendre en compte les coûts de licence et d'utilisation d'un tel outil?

R36. WCI, inc. n'a pas d'outil de modélisation d'architecture à l'heure actuelle. Les soumissionnaires doivent envisager d'inclure dans leur proposition le coût des outils nécessaires pour accomplir les travaux décrits dans l'énoncé des travaux.